Calendrier des Séminaires 2026 pour Assistant(e)s de Direction

N°	TITRE DU SEMINAIRE	PERIODE	LIEU	FRAIS PEDAGOGIQUES
1	Gestion de l'information et IA (IA) pour Assistant(e)s	09 au 20 Février 2026	**Lyon**	2 900 €
2	Communication et IA pour Assistant(e)s de Projets	16 au 27 Mars 2026	**Paris**	2 950 €
3	Coaching pour Assistant(e)s de Direction	09 au 24 Avril 2026	**Paris**	2 950 €
4	Communication et Relations publiques pour Assistant(e)s	13 au 24 Avril 2026	**Lyon**	2 850 €
5	Gestion de l'information pour Assistant(e)s de Direction	11 au 26 Mai 2026	**Lyon**	2 850 €
6	Communication et Prise de Parole en Public pour Assistant(e)s	01 au 12 Juin 2026	**Paris**	2 950 €
7	Organisation pour Assistant(e)s de Direction	15 au 26 Juin 2026	**Lyon**	2 850 €
8	Communication, NTIC et IA pour Assistant(e)s de Direction	06 au 21 Juillet 2026	**Paris**	2 950 €
9	Management pour Assistant(e)s de Direction	27 au 07 Août 2026	**Paris**	2 950 €
10	Communication et Prise de Parole en Public pour Assistant(e)s	07 au 18 Septembre 2026	**Paris**	2 950 €
11	Informatique pour Assistant(e)s de Direction	09 au 24 Novembre 2026	**Paris**	2 950 €
12	Coaching pour Assistant(e)s de Direction	07 au 18 Décembre 2026	**Lyon**	2 900 €

Contact : TRiCOMPETENCES immeuble Berthelot (8ème étage)
320 Avenue Berthelot 69371 Lyon cedex 08 (France)

Tél. + 33 472 78 46 08 ; Email : tricompetences@orange.fr OU
tricompetences@yahoo.fr ; Site : www.tricompetences.com